

令和8年度(令和7年分)給与支払報告書(総括表)

2月2日までに提出してください

追 加

訂 正

令和 年 月 日 提出

葛飾区長あて

										指 定 番 号	
給与の支払期間		令和 年 月 分から 月分まで									
給与支払者の個人番号 または法人番号(※1)										事業種目	
フリガナ											
給与支払者の 氏名又は名称		受 給 者 総 人 員 人									
所得税の源泉徴収をしている 事務所または事業の名称		報 告 員 特 別 徴 収 対 象 者 人									
同 上 の 所 在 地		普 通 徴 収 対 象 者 (退職者含む(※2)) 人									
上記以外へ通知等の送付を 希望する場合の事業所等の名称		人 報 告 人 員 の 合 計 人									
同 上 の 所 在 地		所 轄 税 務 署 名 税 務 署									
給与支払者が法人である 場合の代表者の氏名		給与の支払方法 およびその期日									
連絡者の氏名、 所属課、係名 及び電話番号		課 係								納 入 書 の 送 付 必 要 ・ 不 要	
関与税理士等の 氏名及び電話番号		氏名 (電話)								別の総括表で提出するため、 来年度以降、この総括表の 送付を 希望しません □	

(※1) 個人事業主の場合は個人番号を記入してください。
(※2) 以下の普通徴収理由書の合計人数を記入してください。

普通徴収切替理由書

符号	普通徴収切替理由	人数
普A	総従業員数が2人以下 〈符号「普B」～「普F」に該当する全ての従業員数(他区市町村分を含む)を差し引いた人数〉	人
普B	他の事業所で特別徴収〈乙欄該当者など〉	人
普C	給与が少なく税額が引けない	人
普D	給与の支払が不定期〈例:給与の支払が毎月でない〉	人
普E	事業専従者〈個人事業主のみ対象〉	人
普F	退職者または退職予定者(5月末日まで)及び休職者	人
合 計		人

- 普通徴収とする場合は、普通徴収切替理由書の記入が必要です。
普通徴収切替理由に該当し普通徴収を希望される場合は、該当者の個人別明細書の摘要欄に、符号（普A～普Fのいずれか）を記入し、併せて普通徴収切替理由書に人数を記入してください。
- e L T A Xで給与支払報告書を提出する場合で、普通徴収切替理由に該当するため普通徴収とする場合は、e L T A Xでの提出時に該当者の普通徴収欄に必ずチェックをお願いいたします(普通徴収切替理由書の添付は不要です)。入力がない場合、原則、特別徴収となります。