

# 収益構造改善資金(借換)融資

従来よりも認定要件を緩和しました！

## 認定要件

葛飾区融資あっせん制度の特別融資の対象要件を満たし、次の**いずれか**の要件を満たすこと  
(特別融資についての詳細は裏面をご覧ください)

- (ア) **最近1か月**の売上高が、前年の同月と比べて**減少していること**
- (イ) **令和8年2月以降のいずれか1か月**の売上総利益率又は営業利益率が**前年の同月と比べて減少していること** (該当する月の売上総利益率又は営業利益率の算出が困難な場合は、直近期とその前期の決算書における売上総利益率又は営業利益率に置き換えることができます)

※借換の場合は、上記いずれかの要件を満たし、元金償還を開始した以下の融資の繰上完済を条件に借り換えること  
(**借り換えた融資を再度借換することはできません**)

【借換対象融資】収益構造改善資金融資、起業家支援融資、創業支援融資、緊急資金融資(令和3年度終了)、  
令和2～4年度コロナ関連融資、令和4～5年度物価・原油価格高騰等対策緊急融資、  
不況対策資金融資(令和7年度終了)

【参考】緩和前(令和8年6月30日まで)の認定要件(概要)

- (ア) 最近3か月ないし6か月または12か月の合計売上高が、前年同期と比べて5%以上減少していること
- (イ) 最近3か月の平均売上総利益率または平均営業利益率が、前年同期と比べて5%以上減少していること

資金使途	限度額	最大口数	返済期間
運転/設備/併用	3,000万円 (小規模 2,000万円)	3口	6年(据置期間6か月以内) ※借換の場合は8年(据置期間なし)
信用保証料		利率(年利)	
30万円まで (小規模融資の場合は全額補助、都と併用あり) ※借換の場合は追加借入相当分		本人負担 0.5%以内 (固定金利 1.6%以下/区が 1.1%利子補給)	

申し込み方法・認定に必要な書類については裏面をご覧ください

- ※1 認定にあたっては**面接(代理不可)**が必須です。ご予約のうえ、お越しくください。
- ※2 認定要件緩和期間は、今後の情勢により変更する場合があります。
- ※3 2口目以降は元金償還開始後に申し込みできます。
- ※4 小規模企業融資の場合、責任共有制度の対象外(100%保証)です。

**【面接ご予約・お問合せ先】**  
産業観光部 産業経済課  
経営支援係

日時：月曜日～金曜日(祝日除く) 8:30～17:00  
場所：葛飾区青戸7-2-1 テクノプラザかつしか 1階  
電話：03-3838-5556 (直通)



## ご利用いただける方（特別融資の対象要件）

葛飾区内に本店（個人事業主の場合は代表者の住所）と主たる事業所（※）が両方あり、同一場所で同一事業を1年以上継続して、信用保証協会の保証対象業種を営んでいる方。（事業承継や区内移転を除く）

（※）営業活動の本拠地として、本店機能を持つ店舗・事務所・事業所で、その場所で販売・受発注・経理事務を常時行っていること。  
常時使用できる執務スペースやデスクがないバーチャルオフィスは主たる事業所として認めません。

## 申し込み方法

- ① 「認定に必要な書類」を確認の上、必要書類をそろえる
- ② 認定の面接を予約する  
要件の確認のための経営相談員の面接を予約してください  
【面談実施時間】月曜日～金曜日の10時～17時（12～13時、祝日は除く）  
【予約受付電話番号】03-3838-5556（葛飾区 産業経済課 経営支援係）
- ③ 面接を受ける。認定後、区窓口であつせんを申し込む  
【面接実施場所・あつせん受付窓口】  
葛飾区 産業経済課 経営支援係：葛飾区 青戸 7-2-1 テクノプラザかつしか 1階
- ④ 区があつせん紹介書を交付
- ⑤ あつせん紹介書を持参し、金融機関へ融資を申し込む

## 認定に必要な書類

	<input checked="" type="checkbox"/>	提出書類	備考
1	<input type="checkbox"/>	【売上高で比較する場合】 売上台帳、または試算表 【利益率で比較する場合】 試算表、または決算書2期分	・表面記載の認定要件（ア）の「最近1か月」とは、原則として前月分を指します。 ただし、認定日が15日までであれば、前々月分を認めます。 ・同一様式で比較してください
2	<input type="checkbox"/>	【法人】中小企業融資申込書（法人用） 【個人】中小企業融資申込書（個人用）	入手方法は産業経済課の窓口または葛飾区ホームページからのダウンロード（認定日当日の入手・作成も可）
3	<input type="checkbox"/>	収益構造改善資金融資 認定（申請）書	
4	<input type="checkbox"/>	【法人】法人税申告書（決算書）一式（直近1期分） 【個人】確定申告書一式（直近1期分）	
5	<input type="checkbox"/>	【法人】法人都民税納税証明書 1通 【個人】令和7年度 特別区民税・都民税（非課税）証明書 1通	完納していること（非課税含む）。 <b>領収書は不可</b>
6	<input type="checkbox"/>	【法人】法人の実印・印鑑証明書 1通 【個人】申込者の実印・印鑑証明書 1通	原則、原本かつ発行日から3か月以内のもの
7	<input type="checkbox"/>	【法人】履歴事項全部証明書（登記簿謄本）1通	
8	<input type="checkbox"/>	許認可証の写し	営業や工事に許可が必要な場合
9	<input type="checkbox"/>	見積書（見積有効期限内、宛名の記載があるもの） または契約書	設備資金の場合
10	<input type="checkbox"/>	①信用保証書の写しまたは保証決定のお知らせ ②融資残高の確認できるもの（残高証明、返済一覧表等）	借換の場合

必要書類様式のダウンロード、融資要件の詳細は葛飾区ホームページをご覧ください。



葛飾区 融資あつせん | 検索